N.ro di protocollo…………………del………………..

**Postel SpA**

**Via Carlo Spinola 11**

**00154 Roma**

**e-mail:** [**marco.nepoti@postel.it**](mailto:marco.nepoti@postel.it)

**tel. 366.6810189**

RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA

Il sottoscritto ……………………………………………………………………………………...

per l’Amministrazione ……………………………..……………………………………………

Direzione/Dipartimento/Altro ………………………………………………………………..

C.F. / P.IVA ……………………………………………………………………………………...

Con sede in ………………………………………………………………………………………

Via ………………………………………………………………………………………………...

Tel …………………………………. Cell ……….………………………………..

Fax ……………………………….... E-mail……………………..……………….

di seguito la *Amministrazione Contraente*

***premesso***

1. che in data 03/12/2018 è stata stipulata una convenzione tra l’Agenzia Regionale Intercent-ER e Postel SpA per la fornitura del “: Servizio di elaborazione, stampa, imbustamento di invii da flusso per tutte le Amministrazioni della regione Emilia-Romagna – Lotto 5 - CIG 73167114EC”;
2. che l’*Amministrazione Contraente* rientra tra i soggetti che possono/devono aderire alla convenzione
3. che l’*Amministrazione Contraente* è già registrata nel portale informatico Intercent-er
4. che l’Amministrazione ha nominato quale Supervisore il Sig……………………………………
5. che l’Amministrazione ha intenzione di aderire alla Convenzione per i seguenti servizi (selezionare i/il servizi/o di interesse):



1. che la data desiderata per l’ attivazione dei servizi è …………………
2. che la tipologia della soluzione da attivare è:
3. **SERVIZI DI STAMPA DA PIATTAFORME WEB**
   * Stampa & Invio WEB
   * Stampa & Invio PDF
   * Stampa & Invio IN SERVICE
4. **SERVIZI DI STAMPA DA FLUSSI STRUTTURATI**
   * Flussi PDF
   * Flussi @
   * Flussi AFP
   * Flussi XML
   * Tracciato Record (Raw Data)
5. che il canale di trasmissione richiesto (ftp, https, web) è …………………………….…………...

## **NOTE**

1. L’Ordinativo dei servizi stipulato avrà durata di 36 mesi a decorrere dalla data del primo servizio attivato, prorogabile di ulteriori 6 mesi.
2. *il fornitore entro 7 giorni solari dalla ricezione della Richiesta Preliminare di Fornitura potrà concordare con l’ Amministrazione interessata la data per un eventuale incontro.*
3. *I prezzi di cui sopra si riferiscono al Listino Prezzi del Lotto 5 parte integrante della Convenzione.*
4. *La tipologia di recapito riportata nel lotto 4 della medesima convenzione (non incluso nel nei prezzi sopra citati) non prevede distribuzione verso destinatari esteri, per tanto, per tanto se ci fossero flussi cliente con indirizzi di destinatario internazionali, questi non saranno gestiti, per farlo è necessario prevederli nei lotti 1-2-3 della convenzione stessa.*

# RICHIEDE

Al Fornitore la predisposizione e trasmissione di “Piano dettagliato delle prestazioni” al fine dell’eventuale attivazione dei servizi così come previsto nella convenzione.

per l’Amministrazione Contraente